



**ISTITUTO STATALE ISTRUZIONE SUPERIORE
"BUONARROTI-FOSSOMBRONI"**

Via XXV Aprile, 86 - 52100 AREZZO ☎ 0575/35911 fax 0575/359127
Cod.fiscale 80008840516

ARIS013007@ISTRUZIONE.IT

<http://www.buonarroti-fossombroni.gov.it>

Arezzo, 2 marzo 2015

Prot. n. 1060 /C27

Ai genitori degli alunni

Albo on line

Oggetto: contributo alunni per ampliamento offerta formativa e laboratori scolastici.

Ad integrazione della circolare n. 130 relativa agli adempimenti per le iscrizioni d'ufficio al prossimo anno scolastico, con la presente intendiamo rendere nota ai genitori la finalizzazione del contributo richiesto.

Pertanto si descrivono in sintesi le spese programmate per l'anno 2015 con il contributo degli alunni:

descrizione sintetica delle spese	classi 5^ (€100,00)	Classi 3^ e 4^ (€90,00)	Classi 1^ 2^ (€70,00)
libretti assenze, carta, fotocopie, libri biblioteca, riviste, stampe didattiche e di laboratorio, linee ADSL laboratori-aule	42	42	42
assicurazione	8	8	8
Arricchimento Offerta formativa (lettori conversazione lingue straniere, esperti nei progetti, alma diploma,)	20	15	10
Laboratori (implementazione, aggiornamento, manutenzione)	30	25	10

La differenziazione degli importi richiesti alle varie classi deriva dalla quantità di utilizzo dei relativi servizi, che aumentano proporzionalmente dalle classi 1^ alle 5^.

Per ulteriore chiarezza e per completezza d'informazione, di seguito descriviamo analiticamente tutte le spese programmate per le attività del funzionamento didattico (aggregato di spesa A02), quelle d'investimento per i laboratori (aggregato di spesa A04) e quelle relative alle attività integrative comuni (P09) rese possibili tramite la previsione di entrata del contributo da parte delle famiglie degli alunni:

		aggregato di spesa A02, spese funzionamento didattico	
02 beni di consumo	1- carta		40.085,00
	1-2	materiale di cancelleria	
	1-3	stampati	
	1-1	Riviste	
	1-3	Materiale bibliografico	
	3-6	Accessori per attività sportive e ricreative	
	3-7	Strumenti tecnico-specialistici	
	3-8	Accessori: materiale tecnico - specialistico	
	3-9	Accessori: materiale informatico e software	
03-Prestazione servizi da terzi	2-7	Prestazioni professionali specialistiche	68,223,00
	6-3	Manutenzione ordinaria di Macchine Laboratori	
	6-5	Manutenzione ordinaria hardware	
	6-6	Manutenzione ordinaria software	
	7-1	Noleggio strumenti e macchinari	
	12-3	Assicurazione infortuni e RCT	

La somma iscritta per le spese destinate all'acquisto di materiale di facile consumo e cancelleria, assai onerose in una scuola quale la nostra, è stata individuata sulla base delle spese risultanti a consuntivo dell'anno precedente di entrambe le sedi scolastiche. I criteri per la ripartizione saranno stabiliti tenendo presente il numero degli alunni,



ISTITUTO STATALE ISTRUZIONE SUPERIORE "BUONARROTI-FOSSOMBRONI"

la presenza di alunni disabili o in difficoltà e quant'altro sarà ritenuto opportuno dal dirigente scolastico e dagli insegnanti responsabili dei vari settori e laboratori. Si precisa che a seguito del controllo di gestione regolarmente attuato negli esercizi precedenti, le spese di materiali afferenti progetti specifici vengono attribuite ai progetti stessi, mentre affluiscono al presente aggregato di spesa le scorte di materiale di consumo destinate ad attività didattiche generiche non incluse in progetti specifici.

La somma iscritta nelle spese per acquisti e rinnovi di modesta entità per l'ammodernamento dei laboratori e la sostituzione di strumentazione non più rispondenti alle moderne tecnologie è stata determinata tenendo conto che devono essere potenziate ed aggiornate le strumentazioni presenti nell'Istituto, al fine di mantenere la scuola al passo con i tempi e organizzata per laboratori con particolare riguardo alla diffusione delle tecnologie multimediali. Per quanto riguarda invece le spese per acquisto di libri, manuali, riviste per uso didattico si è tenuto conto delle richieste dei docenti in ordine alla programmazione d'Istituto e delle attività nelle singole classi e delle necessità delle due biblioteche scolastiche, ben organizzate e molto frequentate e sempre a disposizione di tutti gli alunni.

Nel presente aggregato è prevista la spesa annua relativa al servizio della gestione documentale e della dematerializzazione dell'attività istituzionale, che la scuola ha intrapreso autonomamente già prima dell'obbligo introdotto dalla legge 135/2012, nell'ottica del risparmio gestionale delle risorse economiche e umane e del miglioramento della qualità del servizio agli alunni ed alle famiglie.

Per quanto riguarda la manutenzione ordinaria delle attrezzature per uso didattico la somma iscritta corrisponde ad una previsione di massima tenuto conto delle dotazioni attuali e di quanto speso lo scorso anno.

Relativamente all'assicurazione infortuni e RCT l'Istituto effettuerà una gara prima dell'inizio delle attività didattiche 2014/15 sulla base del criterio della migliore offerta a parità di qualità ed assicurerà tutti gli alunni iscritti oltre ai dipendenti che l'avranno richiesto previo pagamento della quota individuale. Il premio individuale corrisposto nel presente a.s.c. ammonta ad €. 8,00.

E' inoltre programmata anche la formazione educativo-didattica degli alunni tutor, che sarà curata ad opera di un esperto esterno presso la sede Fossombroni, oltre allo sportello individuale tenuto dalla psicologa presso la sede Buonarroti.

E' prevista altresì la spesa relativa alle attività di ALMA DIPLOMA, riservata agli alunni delle classi 5[^].

aggregato di spesa A04, spese laboratori		
02- beni di consumo 3-3	strumenti e accessori	29.970,51
06- beni di investimento	impianti e attrezzature hardware	40.000,00 45.000,00

La scuola si propone di completare la dotazione delle lim in tutte le aule del triennio della sede centrale oltre che in altre 5 aule (quelle individuate come idonee e cioè l'aula audiovisivi, le aule in cui attualmente si trovano la 1A, la 2C, la 3BSI, la 4AFM) presso la succursale di piazza di Badia. Si pensa di acquistare lim come quelle già presenti nelle classi del biennio, sia per motivi di omogeneità di dotazione che per facilitarne l'uso da parte dei docenti, che già ne sono esperti.

Si prevede inoltre di proseguire l'ammodernamento delle strumentazioni dei laboratori d'informatica e specialistici del settore economico con la progressiva sostituzione delle macchine più obsolete, al fine di mantenere sempre discreto il livello di qualità delle dotazioni stesse. A tale proposito sono pervenute varie richieste che riguardano sia la sede di via XXV Aprile che quella di piazza della Badia e dal momento che le esigenze dei laboratori del settore sono pressoché le stesse sarà opportuno effettuare un'unica gara per la fornitura del materiale. Si pensa perciò di acquistare 52 pc (di cui 22 con monitor per la succursale e 30 senza monitor per la sede centrale dove i monitor da tempo sono tutti a norma) con la seguente configurazione minima: CPU: Intel Core i3 4330 3.5 GHz o equivalente, Scheda Madre: AsRock H87 Pro4 o equivalente, RAM: almeno 4 GB, HDD: almeno 500Gb Sata, Masterizzatore: Interno 24x DVD/CD SATA (installato soltanto su i due computer di postazione docente), Scheda HDMI: (installato soltanto su i due computer di postazione docente)

Si prevede inoltre la sostituzione dei monitor a tubo catodico ancora presenti in ben 23 postazioni dell'edificio di piazza di Badia con altrettanti monitor led di nuova generazione, per ovvi motivi di sicurezza.

Per quanto riguarda il software, si estenderanno alla sede di via XXV Aprile le licenze development già utilizzate nei laboratori di piazza della Badia.

Nel settore tecnologico l'inserimento nei programmi didattici del corso CAT della geomatca e l'acquisto di un drone già perfezionato nell'esercizio 2014 comporta la necessità di dotare il laboratorio di topografia di strumenti informatici idonei alle elaborazioni fotogrammetriche: il responsabile del laboratorio ha individuato uno strumento con Processore I7 3770 quad core 3.40hz, Ram 16 Gb 1600 ghz, Mother Board non specificata, Hard disk SSD 250 Gb, Hard disk SATA III, Card reader sd e microsd, Masterizzatore dvd, Monitor 23" pollici, Sistema operativo



ISTITUTO STATALE ISTRUZIONE SUPERIORE "BUONARROTI-FOSSOMBRONI"

Micorsoft Windows 7 o 8.1 versione Oem; a corredo della macchina è stato richiesto l'acquisto del software Photo scan di Agisoft versione educational.

		P09 ATTIVITA' INTEGRATIVE	
03	acquisto servizi da terzi	02/ 07 prestazioni prof. specialistiche (esperti lettori conversazione l.straniere)	15.000,00

RENDICONTAZIONE SPESE ANNO 2014

Infine, per opportuna conoscenza si rende noto, di seguito, l'utilizzo del contributo degli alunni del **decorso esercizio 2014** (dati desunti dal conto consuntivo relativo agli aggregati di spesa A02, A04, P09/P13):

CARTA , CANCELLERIA, LIBRETTI ASSENZE	5.886,00
LIBRI, RIVISTE	2.013,00
ESPERTI PER ARRICCHIM. OFF. FORMATIVA	35.293,00
MANUTENZIONE	3000,00
FOTOCOPIE E STAMPE DIDATTICHE	17.876,00
ASSICURAZIONE ALUNNI INFORTUNI E RCT	9.608,00
ACQUISTO STRUMENTI LABORATORI ED AULE	46.833,00
SPESE LINEE ADSL LABORATORI	3.029,00
TOTALE SPESE SOSTENUTE PER LA DIDATTICA	123.538,00

Per il decorso anno 2014 sono stati riscossi contributi dagli alunni per complessivi **€ 95.083,94**.

Tutte le spese sopra indicate non possono essere sostenute con la dotazione ordinaria a disposizione della Scuola, che in questi ultimi anni è stata progressivamente ridotta nel contesto della diminuzione generale dei contributi statali per la pubblica amministrazione. È del tutto evidente come l'esiguità delle risorse a disposizione non consenta il mantenimento delle funzionalità offerte all'utenza nel corso degli anni. Se consideriamo in termini realistici l'impovertimento delle attività scolastiche proporzionale e coerente con la riduzione della dotazione ordinaria, si può affermare che i contributi volontari degli alunni servano a mantenere e/o ripristinare il livello qualitativo delle suddette attività. In tal senso tali contributi arricchiscono l'offerta formativa che altrimenti sarebbe più scadente sotto il profilo quantitativo e qualitativo. Si ricorda, inoltre, che le scuole sono soggette doverosamente alle attività decisionali degli organi collegiali, che – a nostro avviso – garantiscono un impiego trasparente delle risorse e degli stessi contributi. Anche per queste ragioni si ritiene che la pubblica amministrazione scolastica abbia mantenuto una relativa estraneità ai fenomeni di degrado e corruzione di cui danno contezza pressoché quotidianamente le cronache dei giornali. Precisiamo, infine, che i bilanci preventivi e consuntivi sono annualmente pubblicati nel sito web della scuola stessa.

Infine, nel rispetto delle indicazioni impartite dal MIUR con nota prot.312/2012, si ribadisce che i contributi delle famiglie sono destinati esclusivamente ad interventi di ampliamento dell'offerta culturale, formativa e didattica e non ad attività di funzionamento ordinario ed amministrativo: le spese di funzionamento ordinario ed amministrativo, peraltro, sono imputate ad aggregato di spesa a sé stante e specifico, l'A01, sia nella programmazione che nella gestione economica.



IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof. Alessandro Artini